

PATVIRTINTA
Utenos regiono plėtros tarybos
visuotinio dalyvių susirinkimo
2025 m. balandžio d. sprendimu Nr. VS-

UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBOS
2024 METŲ ATASKAITŲ RINKINYS



Turinys

UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA.....	3
VADOVO ŽODIS	3
1. BENDRA INFORMACIJA	5
2. ATASKAITINIO LAIKOTARPIO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, SVARBIAUSI SU JO VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMU SUSIJĘ ATLIKTI DARBAI.....	5
3. TARYBOS VEIKLOS PLANE NUSISTATYTOS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ PLANUOTOS REIKŠMĖS IR JŲ PASIEKIMAS	14
4. UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBOS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUI NUSTATOMOS METINĖS UŽDUOTYS IR JŲ ĮVYKDYMO VERTINIMO RODIKLIAI	17
5. 2024 M. SAUSIO 19 D. SUTARTIES NR. 1S-35 „DĖL VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO“ UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBAI NUSTATYTŲ VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJŲ PASIEKIMAS PER 2024 M. IR ATLIKTŲ VEIKLŲ REZULTATAI.....	19

UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO ŽODIS

Utenos regiono plėtros taryba (URPT), įgyvendindama nacionalinę regioninę politiką Utenos regione, siekdama regiono ekonominių netolygumų ir socialinės atskirties mažinimo, socialinių, sveikatos, švietimo paslaugų efektyvinimo, aplinkos kokybės, verslo vystymui palankių sąlygų kūrimo, turizmo potencialo skatinimo, 2024 m. toliau pagrindinį dėmesį skyrė regioninės politikos įgyvendinimo priemonių ir investicijų planavimui šiose srityse. Sėkmingai buvo tęsiamas 2022–2030 metų Utenos regiono plėtros plano (URPPI) rengimas, papildant jį naujomis pažangos priemonėmis ir planuojant 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje (Regionų plėtros programa) Utenos regionui numatytas Europos Sąjungos (ES) lėšas. Siekiant užtikrinti savalaikį ir sklandų regiono plėtros planavimo procesą, nuolatos bendradarbiauta tiek su regiono savivaldybėmis, tiek su socialiniais ir ekonominiais partneriais.

Metų eigoje, URPPI papildytas naujomis regioninėmis pažangos priemonėmis. Plano tikslams „Gerinti socialinių, sveikatos priežiūros, švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą“, „Gerinti aplinkos kokybę ir skatinti tvarų judumą“ ir „Prisidėti prie investicinės aplinkos patrauklumo ir bendrų turizmo paslaugų vystymo“ įgyvendinti 2024 m. suplanuota po tris priemonės.

Įtraukus naujas priemones, iš viso URPPI suplanuota šešiolika priemonių, ir 100 proc. suplanuotos Regionų plėtros programoje Utenos regionui numatytos ES fondų lėšos (numatyta 137 568 400,00 Eur, suplanuota 137 568 395,97 Eur).

Šis atliktas darbas sudarė prielaidas pradėti įgyvendinti pirmuosius projektus, investuojant 2022–2030 metų finansinio ES laikotarpio lėšas ir sprendžiant regionui aktualias URPPI nustatytas problemas. Iki 2024 m. pabaigos iš viso vertinimui buvo pateikti 57 projektų įgyvendinimo planai, kurių bendra prašoma finansuoti ES lėšų dalis siekia 41,39 mln. Eur, arba atitinkamai daugiau nei 30 proc. nuo Regionų plėtros programoje Utenos regionui numatytų ES lėšų. 2024-02-13 pasirašyta pirmoji Lietuvoje Regionų plėtros programos lėšomis finansuojamo – Utenos r. savivaldybės projekto „Socialinio būsto plėtra Utenos mieste“ – sutartis.

Iš viso pasirašytos 23 projektų sutartys, kurių bendra ES lėšų vertė siekia 15,87 mln. Eur, o dar 11 projektų jau rengiamos pasirašymui sutartys, tad laikytina, kad iki metų pabaigos praktiškai sudarytos 34 projektų finansavimo sutartys, kurių bendra ES lėšų vertė yra didesnė nei 16 proc. nuo Regionų plėtros programoje Utenos regionui numatytų ES lėšų.

Regionė suformuotos net dvi funkcinės zonos – VIZA ir Ežerų Lietuva, į kurias įeinančios susiformavusiais tarpusavio ryšiais susietos savivaldybės, veikdamos kartu, kooperuodamos darbą, žinias bei išteklius, ir įgyvendindamos 2024 m. patvirtintas funkcinių zonų strategijas, ieškos bendrų sprendimų stiprinti ekonominį potencialą, mažinti socialinę atskirtį tiek pačiose funkcinėse zonose, tiek ir visame regione.



Ieškodama platesnių galimybių regiono problemoms spręsti, URPT 2024 m. įsitraukė ir į Europos Komisijos finansuojamo Pasaulio banko projekto „Baltics Catching-up Regions Initiative (CuRI Baltics)“, skirtą trijų Baltijos valstybių pasienio regionų stiprinimui, veiklas.

Įvertinę sėkmingus 2024 m. rezultatus, pasiektus bendru nuosekliu darbu, toliau dirbsime ta linkme ir sieksime išsikeltų tikslų įgyvendinimo.

Utenos regiono plėtros tarybos administracijos direktorius
Nerijus Čepauskas

1. BENDRA INFORMACIJA

Utenos regiono plėtros taryba yra pagal Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymą įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. URPT steigimo sutartis pasirašyta 2021-01-06, o veiklą įstaiga pradėjo nuo 2021 m. kovo mėn. Įstaigos kodas – 305708611. Registracijos adresas – Utenio a. 8, Utena. El. pašto adresas – urpt@utenosregionas.lt.

URPT organas yra URPT visuotinis dalyvių susirinkimas. URPT valdymo organai – URPT kolegija (Kolegija) ir URPT administracijos direktorius. Veikia Kolegijos patariamoji partnerių grupė (Partnerių grupė).

URPT visuotinį dalyvių susirinkimą sudaro 6 URPT įsteigusių regiono savivaldybių merai. Kolegijos personalinę sudėtį sudaro 12 narių, iš kurių 6 regiono savivaldybių merai ir 6 deleguotų regiono savivaldybių tarybų nariai.

2. ATASKAITINIO LAIKOTARPIO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, SVARBIAUSI SU JO VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMU SUSIJĘ ATLIKTI DARBAI

Kolegijos 2024-03-27 sprendimu Nr. KS(T)-8 patvirtintame URPT 2024-ųjų metų veiklos plane nustatytas URPT veiklos uždavinys – įgyvendinti Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme ir kituose įstatymuose, Vyriausybės nutarimuose nustatytas regiono plėtros tarybos funkcijas.

2024 m. URPT vykdė veiklas, įgyvendindama regiono plėtros tarybai Regioninės plėtros įstatyme nustatytas funkcijas.

Utenos regiono plėtros 2022–2030 metams plano rengimas:

Vykdamas vieną pagrindinių URPT uždavinių – planuoti regioninės politikos įgyvendinimo priemones – 2024 m. toliau buvo rengiamas URPPI, planuojant pažangos priemones ir galimus projektus joms įgyvendinti.

URPPI rengimo procese vyko URPPI rengimo darbo grupės ir atitinkamų sričių specialistų pasitarimai, keitimo projektai buvo derinami su atsakingomis ministerijomis ir Centrine projektų valdymo agentūra, teikiami Partnerių grupei išvadoms gauti.

URPPI buvo patvirtintas 2023-01-30 Kolegijos sprendimu Nr. KS(T)-4 su dviem pažangos priemonėmis „Ugdymo prieinamumo atskirtį patiriantiems vaikams didinimas“ ir „Visos dienos mokyklos modelio pritaikymas formalaus ir neformalaus švietimo integracijai“, vėliau 2023 m. papildytas dar penkiomis pažangos priemonėmis.

Ministerijoms tvirtinant naujas regioninių pažangos priemonių gaires, atsižvelgiant į savivaldybių parengtumą, finansines galimybes, prioritetus, iki 2024 m. metų pabaigos URPPI papildytas dar devyniomis naujomis pažangos priemonėmis:

- Nr. LT029-01-01-02 „Nestacionarių socialinių paslaugų ir socialinių paslaugų įstaigų senyvo amžiaus asmenims infrastruktūros modernizavimas ir plėtra“;
- Nr. LT029-02-02-01 „Darnaus judumo skatinimas regiono miestuose“;
- Nr. LT029-01-01-03 „Visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo gerinimas Utenos regione“;
- Nr. LT029-02-01-04 „Oro taršos prevencijos ir stebėsenos priemonių įgyvendinimo plėtra“;
- Nr. LT029-01-01-04 „Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra“;

- Nr. LT029-02-01-05 „Žaliosios infrastruktūros plėtra urbanizuotoje aplinkoje“;
- Nr. LT029-03-01-01 „Utenos miesto patrauklumo didinimas, skatinant investicijas ir kuriant sveiką, jaukią ir tvarią aplinką“;
- Nr. LT029-03-02-01 „VIZA funkcinės zonos ekonominio augimo ir socialinės įtraukties skatinimas, pasitelkiant turimus išteklius“;
- Nr. LT029-03-02-02 „Funkcinės zonos Anykščių, Molėtų ir Utenos rajonų savivaldybėse (Ežerų Lietuva) investicinės aplinkos, viešųjų paslaugų prieinamumo ir ekonominio augimo išnaudojant turizmo potencialą skatinimas“.

Taip pat, buvo atlikti jau suplanuotų priemonių tikslinimai:

- Nr. LT029-01-03-02 „Visos dienos mokyklos modelio pritaikymas formalaus ir neformalaus švietimo integracijai“ (5 keitimai);
- Nr. LT029-01-03-01 „Ugdymo prieinamumo atskirtį patiriantiems vaikams didinimas“ (4 keitimai);
- Nr. LT029-01-01-01 „Socialinių paslaugų infrastruktūros, būtinos institucinės globos pertvarkos įgyvendinimui, modernizavimas ir plėtra“ (3 keitimai);
- Nr. LT029-02-02-01 „Darnaus judumo skatinimas regiono miestuose“ (3 keitimai);
- Nr. LT029-01-02-01 „Socialinio būsto fondo plėtra“ (2 keitimai);
- Nr. LT029-02-01-03 „Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumo didinimas“ (2 keitimai);
- Nr. LT029-02-01-02 „Rūšiuojamojo atliekų surinkimo skatinimas“ (2 keitimai);
- Nr. LT029-02-01-01 „Praeityje užterštų ir pažeistų teritorijų tvarkymas“ (1 keitimas);
- Nr. LT029-01-01-02 „Nestacionarių socialinių paslaugų ir socialinių paslaugų įstaigų senyvo amžiaus asmenims infrastruktūros modernizavimas ir plėtra“ (1 keitimas);
- Nr. LT029-03-01-01 „Utenos miesto patrauklumo didinimas, skatinant investicijas ir kuriant sveiką, jaukią ir tvarią aplinką“ (1 keitimas);
- Nr. LT029-03-02-02 „Funkcinės zonos Anykščių, Molėtų ir Utenos rajonų savivaldybėse (Ežerų Lietuva) investicinės aplinkos, viešųjų paslaugų prieinamumo ir ekonominio augimo išnaudojant turizmo potencialą skatinimas“ (1 keitimas).

Iš viso 2024 m. atlikti septyni URPPI pakeitimai. Aktuali URPPI redakcija patvirtinta Kolegijos 2024-12-13 sprendimu Nr. KS-18 (ankstesni pakeitimai patvirtinti Kolegijos 2024-02-09 sprendimu Nr. KS(T)-2, 2024-05-07 sprendimu Nr. KS(T)-10, 2024-06-13 sprendimu Nr. KS(T)-11, 2024-07-19 sprendimu Nr. KS-12, 2024-08-27 sprendimu Nr. KS-13, 2024-10-23 sprendimu Nr. KS-17).

Priimti sprendimai dėl URPPI keitimo paskelbti Teisės aktų registre.

Iš viso Utenos regiono plėtros 2022–2030 metams plane suplanuota 137 568 395,97 Eur ES lėšų (100 proc. nuo Regionų plėtros programoje numatytų lėšų).

Koordinuojant Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą, pagal priemonių 01-004-07-01-01 (RE) „Paskatinti regionų, funkcinį zonų, savivaldybių ir miestų ekonominį augimą pasitelkiant jų turimus išteklius“ ir 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“ gairėse nustatytas išankstines sąlygas parengtos

URPPI pažangos priemonės, kuriose yra numatytos veiklos regiono teritorinėms strategijoms įgyvendinti:

- Funkcinės zonos Visagino savivaldybės, Ignalinos ir Zarasų rajonų savivaldybių teritorijose (VIZA) 2024–2029 m. strategija patvirtinta Visagino savivaldybės tarybos 2024-06-20 sprendimu Nr. TS-105, Ignalinos r. savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T-173, Zarasų r. savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T-120.
- Funkcinės zonos Anykščių, Molėtų ir Utenos rajonų savivaldybėse (Ežerų Lietuva) 2024–2029 m. strategija patvirtinta Anykščių r. savivaldybės tarybos 2024-06-28 sprendimu Nr. 1-TS-195, Molėtų r. savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. B1-155, Utenos r. savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. TS-211.
- 2024–2029 m. Utenos miesto tvarios plėtros strategija patvirtinta Utenos r. savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. TS-212

Kitų, 2024 m. patvirtintų priemonių, išankstinių sąlygų įgyvendinimas:

- Priemonė Nr. LT029-01-01-02 „Nestacionarių socialinių paslaugų ir socialinių paslaugų įstaigų senyvo amžiaus asmenims infrastruktūros modernizavimas ir plėtra“ – sąlyga įvykdyta, nes Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų Utenos regiono žemėlapis parengtas ir suderintas su SADM 2023 m., o atsižvelgiant į planuojamų priemonės projektų aktualią informaciją, žemėlapis 2024-08-27 URPT kolegijos sprendimu Nr. KS-16 buvo patvirtintas patikslinta apimtimi;
- Priemonė Nr. LT029-01-01-03 „Visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo gerinimas Utenos regione“ – į priemonės apimtį įtraukti projektai / veiklos atitinka / turės atitikti priemonės gairių reikalavimus dėl išankstinių sąlygų projekto įgyvendinimo plano (PĮP) pateikimo metu, kuriuose bus detalizuota būtina informacija;
- Priemonė Nr. LT029-01-01-04 „Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra“ – sąlygą įvykdyta parengus ir priemonės gairėse nustatyta tvarka su Sveikatos apsaugos ministerija suderinus URPPI pažangos priemonės pagrindimo aprašą, kuriame buvo integruotas regiono ilgalaikės priežiūros paslaugų savivaldybėse organizavimo ir infrastruktūros, reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimui, modernizavimo žemėlapis (išteklų ir poreikių analizė), parengta pagal gairių 1 priedą;
- Priemonė Nr. LT029-02-01-04 „Oro taršos prevencijos ir stebėsenos priemonių įgyvendinimo plėtra“ – su planuojamo įgyvendinti projekto PĮP bus pateiktas savivaldybės tarybos sprendimas, kuriuo patvirtinta Bendrųjų savivaldybių aplinkos monitoringo nuostatų reikalavimus atitinkanti savivaldybės aplinkos (oro) monitoringo programa (patvirtinta Visagino rajono savivaldybės tarybos 2024-12-19 sprendimu Nr. TS-231);
- Priemonė Nr. LT029-02-01-05 „Žaliosios infrastruktūros plėtra urbanizuotoje aplinkoje“ – iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos į priemonės apimtį įtraukti atitinkami Anykščių ir Zarasų rajonų savivaldybių planuojami projektai. Žemėlapiai patvirtinti Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2024-09-26 sprendimu Nr. 1-TS-263 ir Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2024-09-23 sprendimu Nr. T-196;
- Priemonė Nr. LT029-02-02-01 „Darnaus judumo skatinimas regiono miestuose“ – išankstinė sąlyga įgyvendinta, nes patvirtinti Utenos ir Visagino miesto darnaus judumo planai: Visagino

savivaldybės tarybos 2017-09-28 sprendimas Nr. TS-192 ir Utenos rajono savivaldybės tarybos 2017-11-30 sprendimas Nr. TS-278 Taip pat patvirtinti šių savivaldybių elektromobilių įkrovimo stotelių plėtros planai (nors šios priemonės apimtyse nenumatoma įgyvendinti elektromobilių įkrovimo stotelių įrengimo veiklą nei Visagino, nei Utenos miestuose).

URPT administracija, kiek nuo jos priklausė ir kiek tai leido nepatvirtinti/ keičiami teisės aktai, vykdė visus su URPT rengimu susijusius būtinuosius darbus, kartu įtraukdama ir regiono savivaldybių administracijas, Partnerių grupę, bei aktyviai dalyvaudama teikiant pastabas naujai rengiamų regioninių pažangos priemonių finansavimo gairių projektams.

2014–2020 m. laikotarpio investicijos:

Baigtas Utenos regiono plėtros plano 2014–2020 metams, patvirtinto Utenos regiono plėtros tarybos 2013-10-15 sprendimu Nr. 51/7S-88 „Dėl Utenos regiono plėtros 2014-2020 metams plano patvirtinimo“, įgyvendinimas.

Parengta ir Kolegijos 2024-05-07 sprendimu Nr. KS(T)-9 Utenos regiono plėtros 2014–2020 metams plano įgyvendinimo ataskaita už 2023 metus

Teisės aktų projektų derinimas:

URPT aktyviai dalyvavo regiono plėtrai, tarybos veiklai aktualių teisės aktų projektų derinimo procese. Nagrinėti, derinti teisės aktų, kurių įgyvendinimas gali turėti poveikį regiono plėtrai, pakeitimų projektai.

Teikti pasiūlymai:

Dėl regioninės pažangos priemonės Nr. 12-003-03-01-23 (RE) „Padidinti ugdymo prieinamumą atskirtį patiriantiems vaikams“ finansavimo gairių pakeitimo projekto derinimo (Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai);

Dėl regioninės pažangos priemonės 02-001-06-07-02 (RE) „Didinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą“ finansavimo gairių keitimo projekto derinimo (Aplinkos ministerijai);

Dėl vidaus reikalų ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. liepos 31 d. nutarimo Nr. 612 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ Lietuvai skirtų lėšų paskirstymo“ įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projekto (3 kartus);

Dėl aplinkos ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymo Nr. D1-863 „Dėl Informacijos apie regioniniuose atliekų tvarkymo planuose, valstybiniame atliekų tvarkymo plane ir kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir užduočių vykdymą atliekų tvarkymo srityje teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projekto.

Išnagrinėti kitų teisės aktų, kurių įgyvendinimas gali turėti poveikį regiono plėtrai, projektai:

- Vidaus reikalų ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014-07-11 įsakymo Nr. 1V-480 „Dėl Integruotų teritorijų vystymo programų rengimo ir įgyvendinimo gairių patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Sveikatos apsaugos ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. lapkričio 6 d. įsakymo Nr. V-1145 „Dėl Regioninės pažangos

priemonės Nr. 11-002-02-11-02 (RE) „Užtikrinti ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtrą“ finansavimo gairių patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Vidaus reikalų ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. kovo 5 d. įsakymo Nr. 1V-59 „Dėl Lietuvos Respublikos atstovų delegavimo į Europos Sąjungos Regionų komitetą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Finansų ministro įsakymo „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ pakeitimo projektas;

- Aplinkos ministro įsakymo „Dėl Lietuvos perėjimo prie žiedinės ekonomikos iki 2030 metų gairių įgyvendinimo stebėsenos“ projektas;

- CPVA direktoriaus įsakymo „Dėl Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo ir Duomenų teikimo per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos mainų svetainę tvarkos aprašo pakeitimo“ projektas;

- Vidaus reikalų ministro įsakymo „Dėl vidaus reikalų ministro 2023 m. balandžio 7 d. įsakymo Nr. 1V-199 „Dėl Regioninės pažangos priemonės 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“ finansavimo gairių patvirtinimo“ pakeitimo projektas;

- Vidaus reikalų ministro įsakymo „Dėl vidaus reikalų ministro 2023 m. balandžio 4 d. įsakymo Nr. 1V-188 „Dėl Regioninės pažangos priemonės 01-004-07-01-01 (RE) „Paskatinti regionų, funkcinį zonų, savivaldybių ir miestų ekonominį augimą pasitelkiant jų turimus išteklius“ finansavimo gairių patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Vidaus reikalų ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. 1V-30 „Dėl Tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinį zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Aplinkos ministro įsakymo „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2023 m. rugsėjo 22 d. įsakymo Nr. D1-323 „Dėl Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairių patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Aplinkos ministro įsakymo „Dėl 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.3.2-APVA-R-014 priemonės „Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sistemų renovavimas ir plėtra, įmonių valdymo tobulinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas;

- Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. spalio 13 d. įsakymo Nr. V-1637 „Dėl Regioninės pažangos priemonės Nr. 12-003-03-02-17 (RE) „Plėtoti įvairialypį švietimą vykdant visos dienos mokyklų veiklą“ finansavimo gairių patvirtinimo“ pakeitimo projektas.

Regiono atstovavimas:

Kolegijos pirmininkas atstovavo URPT dalyvaudamas Nacionalinės regionų plėtros tarybos, Seimo Valstybės valdymo ir savivaldybių komiteto posėdžiuose.

Regiono atstovai dalyvauja programų, skirtų prie Lietuvos ir kaimyninės valstybės bendros sausumos sienos esančių regionų bendroms problemoms spręsti, įgyvendinimo stebėsenos komitetuose (1 partnerių grupės narys atstovauja regioną 2021–2027 metų

finansinio laikotarpio INTERREG Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos stebėsenos komitete (skirtas pakaitiniu atstovu URPT 2023-08-18 sprendimu Nr. KS(T)-38)).

Kolegijos 2024-08-27 sprendimu Nr. KS-15 Lietuvos savivaldybių asociacijai pateiktos Utenos RPT kandidatūros į Lietuvos delegaciją Europos regionų komitete, dabartinėje Lietuvos delegacijos sudėtyje yra 1 regiono atstovas.

Dalyvauta Tarpinstitucinės darbo grupės Regionų plėtros programai įgyvendinti, Utenos regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimo koordinavimo darbo grupės veikloje.

Dalyvauta 6-ajame Regioninės politikos forume.

Atstovaujama Utenos regiono plėtros tarybai Aukštaitijos profesinio rengimo centro, Utenos regioninio profesinio mokymo centro, Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centro, Zarasų profesinės mokyklos tarybose.

Kiti atlikti darbai:

Vykdamas kitas regiono plėtros tarybai nustatytas funkcijas:

Patvirtinta URPPĮ įgyvendinimo ataskaita už 2023 metus (URPT 2024-01-31 sprendimas Nr. KS(T)-1).

Parengtas ir Kolegijos 2024-03-27 sprendimu Nr. KS(T)-8 patvirtintas URPT 2024-ųjų metų veiklos planas.

Parengtas ir Visuotinio dalyvių susirinkimo 2024-04-05 sprendimu Nr. VS-1 patvirtintas URPT 2023 metų ataskaitų rinkinys. Ataskaitų rinkinys pateiktas Juridinių asmenų registru.

Atliekant regioninės svarbos projekto „Pasaulinio medicininių produktų gamintojo plėtros projektas“ įgyvendinimo priežiūrą, URPT 2024-08-27 sprendimu Nr. KS-14 pripažino, kad įvykdytos visos vertinimo kriterijų, kuriais remiantis projektas pripažintas regioninės svarbos projektu, sąlygos ir baigė įgyvendinimo priežiūros laikotarpį.

Pateikta rekomendacija Lietuvos nacionalinių kultūros ir meno premijų komisijai dėl Lietuvos nacionalinės kultūros ir meno premijos skyrimo, už ilgametį ir nuoseklų 40 metų darbą, astronomui–muziejininkui dr. Gunarui Imantui Kakarui, sukūrusiam Lietuvos etnokosmologijos muziejų.

Vykdamas kitas Regioninės plėtros įstatyme nustatytas funkcijas, pavestas Administracijos direktoriui ir Administracijai, papildomai:

- Rengti URPPĮ keitimo projektai. Prieš teikiant tvirtinti kolegijai, plano keitimo projektas ir pažangos priemonių pagrindimo projektai suderinami su Utenos regiono plėtros plano rengimo darbo grupe, atsakingomis ministerijomis ir CPVA, bei teikiami Partnerių grupei. URPPĮ keitimo projektas taip pat skelbiamas URPT svetainėje konsultavimuisi su visuomene.

- Organizuotas URPT organų darbas: Kolegijos (suorganizuota 10 posėdžių; parengta 18 sprendimų projektų), Visuotinio dalyvių susirinkimo (suorganizuoti 2 posėdžiai; parengti 2 sprendimų projektai) ir Partnerių grupės (suorganizuoti 8 posėdžiai, parengtos išvados).

- Kolegijai pateiktos Partnerių grupės išvados (8 vnt.) bei Partnerių grupės nuomonė dėl Utenos regiono savivaldybių dalyvavimo URPPĮ pažangos priemonės „Oro taršos prevencijos ir stebėsenos priemonių įgyvendinimo plėtra“ veiklose.

- Parengtas ir Kolegijos 2024-03-27 sprendimu Nr. KS(T)-8 patvirtintas URPT 2024-ųjų metų veiklos planas;

- Parengtas ir Visuotinio dalyvių susirinkimo 2024-04-05 sprendimu Nr. VS-1 patvirtintas URPT 2023 metų ataskaitų rinkinys. Ataskaitų rinkinys pateiktas Juridinių asmenų registrui.
- Parengta ir Kolegijai pateikta regioninės svarbos projekto „Pasaulinio medicininių produktų gamintojo plėtros projektas“ įgyvendinimo vertinimo išvada.
- Organizuojamas regiono (kartu su Švenčionių savivaldybe) dalyvavimas Pasaulio banko ir Europos Komisijos projekte „Baltics Catching-up Regions Initiative (CuRI Baltics)“, skirtame Baltijos šalių pasienio regionų stiprinimui.
- Užtikrintas informacijos apie URPT veiklą pateikimas visuomenei, skelbiant informaciją URPT interneto svetainėje www.utenosregionas.lt.
- Atstovaujama Utenos regiono plėtros tarybai Aukštaitijos profesinio rengimo centro, Utenos regioninio profesinio mokymo centro, Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centro, Zarasų profesinės mokyklos tarybose.
- Organizuotas Administracijos personalo darbas, finansų ir turto valdymas, vidaus kontrolės įgyvendinimas.

Dokumentai peržiūrimi ir tikslinami atsižvelgiant į aktualius teisės aktų pakeitimus bei pagal poreikį, siekiant efektyvesnio veiklos organizavimo ir funkcijų vykdymo. 2024 m. patikslinta, pakeista: URPT administracijos darbo reglamentas, finansų kontrolės taisyklės, viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklės. Patvirtinta: dokumentų tvarkymo ir apskaitos dokumentų valdymo bendroje informacinėje sistemoje DBSIS tvarkos aprašas, URPT apskaitos ir viešųjų pirkimų dokumentų pasirašymo tvarkos aprašas.

Nuo 2024 m. liepos 1 d. pereita prie centralizuotai teikiamų dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos DBSIS.

Administracijos personalo valdymas:

Administracijoje 2024 m. dirbo 5 darbuotojai (4,25 etato):

- Administracijos direktorius, 1 etatas
- Administracijos ekspertas, 2 etatai.
- Administracijos vyriausiasis specialistas (1 etatas).
- Administracijos vyriausiasis specialistas (vyriausiasis buhalteris) (0,25 etato).

2024 metais Administracijoje vyko žmogiškųjų išteklių kaita:

- Nuo 2024-03-29 nutraukta darbo sutartis su ekspertu (1 etatas), pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 54 straipsnį (šalių susitarimu).
- Administracijos direktoriaus 2024-10-24 įsakymu Nr. VI-32 „Dėl konkurso į Utenos regiono plėtros tarybos administracijos eksperto pareigas skelbimo“ paskelbtas konkursas eksperto pareigoms užimti. Įvykus konkursui, 2024-12-09 į darbą priimtas ekspertas (1 etatas), dirbantis pagal neterminuotą darbo sutartį.

Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus (Eur, neatskaičius mokesčių):

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1	2	3	4	5	6 = 1 + 2 + 3 + 4 + 5

1.	Administracijos direktorius	30087,87	-	-	-	293,72	30381,59
----	-----------------------------	----------	---	---	---	--------	----------

Pastaba. Kitos išmokos – atostoginiai.

Darbuotojams sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose, seminaruose, kelti kvalifikaciją, gerinti su funkcijų vykdymu susijusias kompetencijas. Darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose:

2024 m. kvalifikaciją tobulino bei kompetencijas stiprino 5 Administracijos darbuotojai, dalyvaudami įvairių aktualių sričių mokymuose:

- Mokymai „Mažos vertės viešųjų pirkimų vykdymo ypatumai ir naujovės 2024 m.“ (ekspertė);
- Mokymai „Dėl duomenų pateikimo Strateginio valdymo informacinės sistemoje“ - (direktorius, ekspertė, vyr. specialistas);
- Mokymai DBSIS administratoriams (ekspertė);
- Mokymai „Mokesčių, apskaitos naujienos ir aktualijos 2024 m.“ (vyr. buhalterė);
- Mokymai „Naujausi VSAFAS pakeitimai ir išaiškinimai“ (vyr. buhalterė);
- Mokymai „Horizontalių principų integravimas ir taikymas“ (direktorius, ekspertė, vyr. specialistas);
- Mokymai „Efektyvi tarpasmeninė komunikacija ir įtakos darymas“ (direktorius, ekspertė);
- Mokymai korupcijos prevencijos tema STT e-mokymų platformoje (vyr. specialistas).

Prižiūrima, kad kiekvienam darbuotojui būtų aiškiai nustatytos jo pareigos ir atsakomybė, sistemingai prižiūrimas kiekvieno darbuotojo darbas, prireikus už jį atsiskaitoma. Darbuotojų darbo funkcijos yra aiškiai ir suprantamai suformuluotos darbuotojų pareigybių aprašymuose, direktoriaus įsakymuose ir kituose aktuose. 2024-10-10 įsakymu Nr. VĮ-30 „Dėl Utenos regiono plėtros tarybos administracijos darbuotojų pareigybių aprašymų pakeitimo“ patikslintos administracijos darbuotojų pareigybės. Direktoriaus įsakymais patvirtintos darbuotojų 2024 m. metinės užduotys, už kurias darbuotojai atsiskaitys 2025 m. pradžioje. Už labai gerą užduočių atlikimą numatytos paskatinimo priemonės.

- **Finansinių išteklių ir turto valdymas:**

URPT funkcijų vykdymui skirti asignavimai iš Vidaus reikalų ministerijos programos „Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių politikos formavimas ir vidaus reikalų infrastruktūros bei paslaugų valdymas“ (pagal priemonę „Įgyvendinti nacionalinę regioninę politiką apskrityse, užtikrinti regionų plėtros tarybų funkcijų vykdymą“). URPT veiklos taip pat finansuojamos URPT dalyvių metinio mokesčio, nustatyto URPT visuotinio dalyvių susirinkimo 2021-10-08 sprendimu Nr. VS-12 „Dėl Utenos regiono plėtros tarybos dalyvio metinio mokesčio dydžio nustatymo“ lėšomis.

Pastoviai vykdyta finansų kontrolė, atsiskaitoma rengiant finansines, biudžeto vykdymo ataskaitas ir teikiant jas konsoliduojančiam subjektui, Vidaus reikalų ministerijai, juridinių asmenų registrui.

Įsigytos paslaugos, reikalingos Administracijos funkcijų vykdymui ir posėdžių organizavimui:

- Kvalifikacijos tobulinimo, mokymų paslaugos
- Licencijų nuomos, domeno, banko, interneto paslaugos;



- Internetinės buhalterinės apskaitos programos „Finas“ ir darbo užmokesčio apskaitos programos „FinAlga“ priežiūros paslaugos
- VPN teikimo, įskaitant jo diegimo, paslaugos
- Posėdžių, pasitarimų organizavimo paslaugos.

Ilgalaikio turto 2024 m. nebuvo įsigyta.

Per ataskaitinius metus reikšmingų sandorių sudaryta nebuvo.

Vykdytas nuolatinis turto valdymas ir apskaita; atlikta metinė turto inventorizacija.

Įstaigoje yra paskirtas asmuo, atsakingas už turtą (URPT administracijos direktoriaus 2024-04-10 įsakymu Nr. VĮ-12). Kiekvienas darbuotojas atsakingas už savo naudojamą turto, išteklių saugojimą. Dokumentų valdymo ir saugojimo funkcija nustatyta eksperto pareigybėje, finansinių dokumentų - vyr. buhalterio pareigybėje.

3. TARYBOS VEIKLOS PLANE NUSISTATYTOS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ PLANUOTOS REIKŠMĖS IR JŲ PASIEKIMAS

Eil. Nr.	Regiono plėtros tarybos veiksmų pavadinimai	Atsakingi vykdytojai	Regiono plėtros tarybos veiklos vertinimo rodikliai		Faktinis pasiekimas
			Vertinimo rodiklių pavadinimai ir mato vienetai	Siektinos vertinimo rodiklių reikšmės	
1.	Veiklos uždavinys: Įgyvendinti Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme ir kituose įstatymuose, Vyriausybės nutarimuose nustatytas regiono plėtros tarybos funkcijas				
1.1.	Rengti 2022–2030 m. Utenos regiono plėtros planą	Kolegija, Administracijos direktorius	Patvirtintas 2022–2030 m. Utenos regiono plėtros planas, skaičius	1	Įvykdymas – 1. 2022–2030 m. Utenos regiono plėtros planas tvirtinamas su parengtais keitimais. Patvirtinti visi URPPI keitimo projektai, kurių buvo parengta 7 vnt. 4 keitimais į URPPI įtrauktos 9 naujos pažangos priemonės.
			Parengti 2022–2030 m. Utenos regiono plėtros plano pažangos priemonių aprašų projektai, kuriuose nuo Utenos regionui 2022–2030 m. Regionų plėtros programoje preliminariai numatytos ES fondų lėšų sumos suplanuota ES fondų lėšų suma, procentai	100 proc.	Įvykdymas – 100 proc. 2024 m. parengti 9 naujų pažangos priemonių aprašų projektai. 2024 m. rugpjūčio 27 d. Kolegijos sprendimu Nr. KS-13 patvirtinus URPPI su naujomis priemonėmis (iš viso plane – 16 priemonių), buvo suplanuota 100 proc. Regionų plėtros programoje preliminariai numatytos ES fondų lėšų sumos.

1.2.	Koordinuoti Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą arba pagal kompetenciją jas įgyvendinti	Kolegija, Administracijos direktorius	Patvirtintos visos teritorinės strategijos, atitinkančios Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060 ¹ , 29 straipsnio reikalavimus	100 proc.	Įvykdymas – 100 proc. Patvirtinta Funkcinės zonos Visagino savivaldybės, Ignalinos ir Zarasų rajonų savivaldybių teritorijose (VIZA) 2024–2029 m. strategija Patvirtinta Funkcinės zonos Anykščių, Molėtų ir Utenos rajonų savivaldybėse (Ežerų Lietuva) 2024–2029 m. strategija Patvirtinta 2024–2029 m. Utenos miesto tvarios plėtros strategija.
1.3.	Užtikrinti Utenos regiono 2014–2020 m. plėtros plano įgyvendinimo ataskaitą	Kolegija, Administracijos direktorius	Parengta ir patvirtinta Utenos regiono 2014–2020 m. plėtros plano įgyvendinimo ataskaita, skaičius	1	Įvykdymas – 1. Parengta URPPĮ įgyvendinimo ataskaita, patvirtinta Kolegijos 2024-05-07 sprendimu Nr. KS(T)-9
1.4.	Organizuoti Utenos regiono plėtros tarybos organų – Visuotinio dalyvio susirinkimo ir Kolegijos, taip pat Kolegijos patariamojo organo – Partnerių grupės darbą	Administracijos direktorius	Suorganizuoti posėdžiai, kuriems parengta ir pateikta svarstyti reikalinga medžiaga, skaičius	10	Įvykdymas – 20. Suorganizuota 10 Kolegijos, 2 Visuotinio susirinkimo ir 8 Partnerių grupės posėdžiai

¹2021 m. birželio 24 d. , Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės“.

1.5.	Rengti, svarstyti ir priimti sprendimus Utenos regiono plėtros tarybos organų – Visuotinio dalyvių susirinkimo ir Kolegijos, posėdžiuose	Visuotinis dalyvių susirinkimas, Kolegija, Administracijos direktorius	Parengti ir priimti sprendimai, įgyvendinant nacionalinę regioninę politiką ir regiono plėtros tarybai nustatytas funkcijas, skaičius	20	Parengti ir priimti 18 Kolegijos ir 2 Visuotinio susirinkimo sprendimai (iš viso – 20)
1.6.	Rengti, svarstyti ir teikti siūlymus dėl regionų plėtros taryboms teikiamų derinti teisės aktų, programų, planavimo dokumentų bei jų pakeitimų projektų	Kolegija Administracijos direktorius	Išnagrinėti regionų plėtros taryboms teikiamų derinti teisės aktų, programų, planavimo dokumentų bei jų pakeitimų projektai, ir, esant poreikiui, dėl jų pateikti siūlymai, procentai	100 proc.	Įvykdymas – 100 proc. Išnagrinėti visi pateikti derinti teisės aktų, kitų aktualių dokumentų ir jų pakeitimų projektai (16 vnt.). Pateikti siūlymai 4 teisės aktų projektams.
1.7.	Skelbti Regioninės plėtros įstatyme nustatytus teisės aktus teisės aktų registre	Administracijos direktorius	Paskelbti teisės aktų registre Regioninės plėtros įstatyme nustatyti teisės aktai, procentai	100 proc.	Įvykdymas – 100 proc. Teisės aktų registre paskelbti visi 7 Kolegijos sprendimai dėl URPP1 keitimo
1.8.	Vykdyti regiono plėtros tarybai Atliekų tvarkymo įstatymu nustatytas funkcijas	Kolegija, Administracijos direktorius	Koordinuoti iš komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorių gautos informacijos apie atliekų tvarkymo sistemą regione bei mišrių komunalinių atliekų apdorojimą mechaninio biologinio ar mechaninio apdorojimo įrenginiuose pateikimą Aplinkos apsaugos agentūrai, procentai	100 proc.	Įvykdymas – 100 proc. Bendradarbiaujant su Utenos regiono atliekų tvarkymo centru, užtikrintas informacijos pateikimas Aplinkos apsaugos agentūrai nustatytais terminais.

4. UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBOS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUI NUSTATOMOS METINĖS UŽDUOTYS IR JŲ ĮVYKDYMO VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Užduotys	Užduočių įvykdymo vertinimo rodikliai		Pasiekimas	Informacija apie įvykdymą
		Vertinimo rodiklių pavadinimai ir matavimo vienetai	Siektinos vertinimo rodiklių reikšmės		
1.	Organizuoti regiono plėtos planavimo dokumentų rengimą ir (ar) pakeitimą	Parengti ir (ar) pakeisti regiono plėtos planai, skaičius	1	1	Parengti 7 vnt. 2022–2030 m. Utenos regiono plėtos plano keitimo projektai. Patvirtinti visi keitimai. 4 keitimais į URPPĮ įtrauktos 9 naujos pažangos priemonės. Priimti sprendimai paskelbti Teisės aktų registre. Priimant sprendimus įvertintos Partnerių grupės išvados.
		Organizuoti 2022–2030 m. Utenos regiono plėtos plano pažangos priemonių suplanavimą, procentai	100	100	2024 m. parengti 9 naujų pažangos priemonių aprašų projektai. Kolegijos 2024-08-27 sprendimu Nr. KS-13 patvirtinus URPPĮ su naujomis priemonėmis (iš viso plane – 16 priemonių), buvo suplanuota 100 proc. Regionų plėtos programoje preliminariai regionui numatytų ES fondų lėšų sumos.
2.	Organizuoti ir kontroliuoti regiono plėtos tarybos administracijos darbą	Užtikrinti regiono plėtos tarybos administracijos veiklą, bendrųjų funkcijų vykdymą, pagal poreikį rengiant, keičiant vidaus teisės aktus, procentai	100	100	Užtikrintas Administracijos veiklą, bendrųjų funkcijų vykdymas: -Personalas: Sudarytos sąlygos administracijos darbuotojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo veiklose. -Finansai: Parengtas 2023 m. finansinių ataskaitų rinkinys (pateiktas juridinių asmenų registrui ir konsoliduojančiam

					subjektui); 2024 m. I, III ketv. ir pusmečio finansinių ataskaitų rinkiniai; 2023 m. biudžeto vykdymo ataskaita ir 2024 m. I, III ketv. ir pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitos (pateikta VRM). -Turtas: Vykdomas nuolatinis turto valdymas ir apskaita; atlikta metinė turto inventorizacija. -Vidaus kontrolė: Atlikta rizikų, susijusių su URPT funkcijomis, vykdomomis įgyvendinant 2021–2027 m. ES fondų investicijų veiksmų programą bei su įstaigos vidaus administravimu, analizė. -Dokumentų valdymas: Vykdoma nuolatinė dokumentų valdymo priežiūra, Dokumentai buvo tvarkomi pagal parengtą ir su Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba suderintą URPT 2024 m. dokumentacijos planą, kuriame nurodyti įstaigos registrai ir bylos. Dokumentacijos planas pagal poreikį patikslintas 3 kartus. Nuo 2024-07-01 pereita prie DBSIS sistemos. - Vidaus dokumentai peržiūrimi, tikslinami, rengiami atsižvelgiant į aktualius teisės aktų pakeitimus bei pagal poreikį, siekiant efektyvesnio veiklos organizavimo ir funkcijų vykdymo.
3.	Užtikrinti dokumentų parengimą ir pateikimą regiono plėtros tarybos Partnerių grupei svarstyti ir Partnerių grupės išvados, kuri pateikta dėl šių	Kolegijai pateiktos visos Partnerių grupės suformuotos išvados ir (ar) nuomonės dėl Regioninės plėtros įstatyme nurodytų dokumentų, procentai	100	100	Suorganizuoti 8 Partnerių grupės posėdžiai, parengiant ir pateikiant visus svarstymui reikalingus dokumentus. Partnerių grupė teikė išvadas: - dėl 2022–2030 m. Utenos regiono plėtros plano pakeitimo; - dėl 2022–2030 m. Utenos regiono plėtros plano įgyvendinimo ataskaitos už 2023 metus;

	dokumentų, pateikimą Kolegijai				- dėl Utenos regiono plėtros 2014–2020 metams plano įgyvendinimo ataskaitos už 2023 metus. Visos Partnerių grupės išvados pateiktos Kolegijai
4.	Teikti informaciją apie Utenos regiono plėtros tarybos veiklą	Pateikta informacija apie Utenos regiono plėtros tarybos veiklą interneto svetainėje https://utenosregionas.lt/ , skaičius	1	1	Interneto svetainėje https://utenosregionas.lt/ viešinama visa informacija susijusi su URPT veikla. Regiono reprezentavimui naudojamas logotipas „1002 ežerų regionas“.
5.	Užtikrinti metinio veiklos plano, metinio ataskaitų rinkinio (metinės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinio) parengimą ir pateikimą	Parengti ir pateikti metinis veiklos planas ir metinis ataskaitų rinkinys (metinė veiklos ataskaita bei finansinių ataskaitų rinkinys) Kolegijai ir Visuotiniam dalyvių susirinkimui, skaičius	2	2	Parengti ir Kolegijai bei Visuotiniam dalyvių susirinkimui pateikti URPT metinis veiklos planas ir metinis ataskaitų rinkinys (metinė veiklos ataskaita bei finansinių ataskaitų rinkinys) URPT 2024 m. veiklos planas patvirtintas Kolegijos 2024-03-27 sprendimu Nr. KS(T)-8 URPT 2023 m. ataskaitų rinkinys patvirtintas Visuotinio susirinkimo 2024-04-05 sprendimu Nr. VS-1

5. 2024 M. SAUSIO 19 D. SUTARTIES NR. 1S-35 „DĖL VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO“ UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBAI
NUSTATYTŲ VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJŲ PASIEKIMAS PER 2024 M. IR ATLIKTŲ VEIKLŲ REZULTATAI

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas**	Per ataskaitinį laikotarpį siektina vertinimo kriterijaus reikšmė**	Per ataskaitinį laikotarpį pasiekta vertinimo kriterijaus reikšmė	Per ataskaitinį laikotarpį pasiekta vertinimo kriterijaus reikšmės dalis, proc.	Paiškinimai
-------------	--	--	--	---	-------------

1	2	3	4	5	6
	Įgyvendinant Regioninės plėtros įstatymo 12 straipsnio 3 dalies 5 punkte nustatytą funkciją koordinuoti Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą arba pagal kompetenciją jas įgyvendinti, užtikrinti, kad iki 2024 m. birželio 1 d. būtų patvirtintos visos teritorinės strategijos, atitinkančios Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060, 29 straipsnio reikalavimus, jei patvirtintose regionų plėtros planų pažangos priemonių suvestinėse yra numatytos pažangos priemonės šioms strategijoms įgyvendinti	100 proc.	100 proc.	<i>100 proc.</i>	Funkcinės zonos Visagino savivaldybės, Ignalinos ir Zarasų rajonų savivaldybių teritorijose (VIZA) 2024–2029 m. strategija patvirtinta Visagino savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. TS-105, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T-173, Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. T-120. Funkcinės zonos Anykščių, Molėtų ir Utenos rajonų savivaldybėse (Ežerų Lietuva) 2024–2029 m. strategija patvirtinta Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2024-06-28 sprendimu Nr. 1-TS-195, Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. B1-155, Utenos rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. TS-211. 2024–2029 m. Utenos miesto tvarios plėtros strategija patvirtinta Utenos rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. TS-212. Strategijos patvirtintos kiek vėlesnę to paties mėnesio dieną nei buvo numatyta. Tai įvyko ne dėl nuo regiono plėtros tarybos ir savivaldybių priklausančių priežasčių – užtruko derinimas su Vidaus reikalų ministerija, dėl ministerijos užimtumo tuo pačiu metu derinant kitų regionų teritorines strategijas. Todėl yra laikoma, kad kriterijus buvo įgyvendintas laiku ir pilna apimtimi iki vertinimo kriterijuje nustatyto termino.
	Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. pažangos priemonių aprašuose, numatytuose regiono plėtros tarybos	100 proc.	100 proc.	<i>100 proc.</i>	Regionui 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje preliminarai numatyta 137 568,4 tūkst. Eur.

	patvirtintame regiono plėtros plane, suplanuota ES fondų lėšų suma sudaro ne mažiau kaip 100 proc. nuo regionui 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje preliminariai numatytos ES fondų lėšų sumos				2024-08-27 URPT kolegijos posėdyje į URPPI įtraukus naujas priemones, skirtas patvirtintoms regiono funkcinių zonų ir miesto tvarios plėtros strategijoms įgyvendinti ² , URPPI buvo suplanuotos visos Utenos regionui 2022–2030 metų Regionų plėtros programoje numatytos ES fondų lėšos ir taip įvykdyta regionų plėtros taryboms nustatyta užduotis iki 2024 m. rugsėjo mėn. ES lėšas suplanuoti 100 proc.
--	---	--	--	--	--

Utenos regiono plėtros tarybos administracijos direktorius

Nerijus Čepauskas

² Nr. LT029-03-01-01 „Utenos miesto patrauklumo didinimas, skatinant investicijas ir kuriant sveiką, jaukią ir tvarią aplinką“, Nr. LT029-03-02-01 „VIZA funkcinės zonos ekonominio augimo ir socialinės įtraukties skatinimas, pasitelkiant turimus išteklius“ ir Nr. LT029-03-02-02 „Funkcinės zonos Anykščių, Molėtų ir Utenos rajonų savivaldybėse (Ežerų Lietuva) investicinės aplinkos, viešųjų paslaugų prieinamumo ir ekonominio augimo išnaudojant turizmo potencialą skatinimas“.

Utenos regiono plėtros taryba

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.763,25	3.908,01
I	Nematerialusis turtas	P03	1.089,00	1.452,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		1.089,00	1.452,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	674,25	2.456,01
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		674,25	2.456,01
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		178.004,00	116.804,71
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	12.963,06	11.763,77
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		12.963,06	11.763,77
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	165.040,94	105.040,94
	IŠ VISO TURTO:		179.767,25	120.712,72
(tęsinys kitame puslapyje)				

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	166.804,19	108.948,95
I	Iš valstybės biudžeto		674,25	2.456,01
II	Iš savivaldybės biudžeto		26.630,94	16.630,94
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.054,81	1.406,41
IV	Iš kitų šaltinių		138.444,19	88.455,59
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		12.963,06	11.763,77
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		12.963,06	11.763,77
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	211,79	84,98
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	12.751,27	11.678,79
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	-56,99
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			56,99
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNJOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		179.767,25	120.712,72

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nerijus Čepauskas
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė (vyr. buhalterė)
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sonata Baušienė
(vardas ir pavardė)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
_____. Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		125.115,86	171.769,05
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		125.115,86	171.769,05
I.1	Iš valstybės biudžeto		124.752,86	169.990,69
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			1.325,36
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		351,60	351,60
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		11,40	101,40
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-125.115,86	-171.769,05
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-112.524,98	-155.331,55
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-1.543,01	-2.202,36
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-4.439,59	-4.899,17
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-630,00	-421,00
V	TRANSPORTO		-91,26	-641,95
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-231,00	-700,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-601,75	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-385,99	-2.637,69
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			-902,96
XI	NUOMOS		-2.398,03	-1.712,16
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-2.270,25	-2.320,21
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			-56,99
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	-56,99
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	-56,99
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji specialistė (vyr. buhalterė)
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Nerijus Čepauskas
(vardas ir pavardė)

Sonata Baušienė
(vardas ir pavardė)

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		60.000,00	0,00	60.000,00	58.584,64	0,00	58.584,64
I	Iplaukos		232.100,00	0,00	232.100,00	232.100,00	0,00	232.100,00
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		232.100,00	0,00	232.100,00	232.100,00	0,00	232.100,00
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		172.100,00	0,00	172.100,00	172.100,00	0,00	172.100,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-50.328,19	0,00	-50.328,19	-8.986,38	0,00	-8.986,38
II.1	I valstybės biudžetą		-50.328,19	0,00	-50.328,19	-8.986,38	0,00	-8.986,38
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-121.771,81	0,00	-121.771,81	-164.528,98	0,00	-164.528,98
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-112.524,98	0,00	-112.524,98	-150.285,68	0,00	-150.285,68
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-3.240,30	0,00	-3.240,30	-4.890,33	0,00	-4.890,33
III.3	Komandiruočių		-630,00	0,00	-630,00	-421,00	0,00	-421,00
III.4	Transporto		-91,26	0,00	-91,26	-641,95	0,00	-641,95
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-231,00	0,00	-231,00	-700,00	0,00	-700,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-385,99	0,00	-385,99	-2.637,69	0,00	-2.637,69
III.8	Socialinių išmokų					-902,96	0,00	-902,96
III.9	Nuomos		-2.398,03	0,00	-2.398,03	-1.712,16	0,00	-1.712,16
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-2.270,25	0,00	-2.270,25	-2.337,21	0,00	-2.337,21
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						-1.758,01	-1.758,01
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas						-1.758,01	-1.758,01
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						1.758,01	1.758,01
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						1.758,01	1.758,01
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						1.758,01	1.758,01
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		60.000,00	0,00	60.000,00	58.584,64	0,00	58.584,64
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		105.040,94		105.040,94	46.456,30		46.456,30
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		165.040,94		165.040,94	105.040,94		105.040,94

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji specialistė (vyr. buhalterė)
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Nerijus Čepauskas
(vardas ir pavardė)

Sonata Baušienė
(vardas ir pavardė)

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						56,99	56,99	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-56,99	-56,99	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Administracijos direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji specialistė (vyr. buhalterė)
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), ieieju privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Nerijus Čepauskas
(vardas ir pavardė)

Sonata Baušienė
(vardas ir pavardė)

UTENOS REGIONO PLĖTROS TARYBA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2025 m. vasario 28 d. Nr. FD-24-4

Utena

I BENDROJI DALIS

Utenos regiono plėtros taryba (toliau – Taryba) Utenos apskrities savivaldybių įsteigtas juridinis asmuo. Įstaigos kodas 305708611, adresas - Utenio a. 8, Utena.

Įstaiga veiklą pradėjo – 2021 m. kovo 4 d.

Konsoliduojantis subjektas – Molėtų rajono savivaldybė.

Tarybos dalyviai yra: Utenos rajono savivaldybė, Zarasų rajono savivaldybė, Anykščių rajono savivaldybė, Molėtų rajono savivaldybė, Ignalinos rajono savivaldybė, Visagino savivaldybė.

Tarybos tikslai:

- Planuoti, koordinuoti nacionalinės regioninės politikos įgyvendinimą Utenos regione ir bendrai su kitomis regionų plėtros tarybomis, savivaldybių institucijomis ir įstaigomis įgyvendinamas regioninės plėtros skatinimo priemones;
- Skatinti socialinę, ekonominę Utenos regiono plėtrą, darnų urbanizuotų teritorijų vystymą, socialinių ir ekonominių skirtumų tarp Utenos regiono ir kitų regionų bei šių skirtumų tarp Utenos regiono savivaldybių mažinimą;
- Skatinti savivaldybių bendradarbiavimą, siekiant padidinti funkcinių zonų vystymo ir viešųjų paslaugų teikimo organizavimo efektyvumą;
- Atstovauti Utenos regionui.

Taryba neturi kontroliuojamų ir (arba) asocijuotų subjektų.

Įstaigoje 2023 m. gruodžio 31 d. ir einamų metų gruodžio 31 d. dirbo 5 darbuotojai.

Tarybos ataskaitinis laikotarpis yra 2024 m. sausio 1 d. – 2024 m. gruodžio 31 d.

Visi duomenys šiame aiškinamajame rašte ir jo prieduose yra išreikšiami eurai.

II APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą reglamentuojančius teisės aktus bei VSAFAS.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes:
 - teisingai nurodo Įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejais, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Žemiau pateikiama Įstaigos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas (NT) yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu (tiesiniu).

Nematerialiojo turto ir ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai patvirtinti Tarybos administracijos direktoriaus įsakymu Nr. VĮ-14 2021-03-24.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	5
4.	Prestižas	10
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Mašinos ir įrenginiai	
5.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
5.2.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
5.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
6.	Transporto priemonės	
6.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
6.2.	Kitos transporto priemonės	7
7.	Baldai ir biuro įranga	
7.1.	Baldai	6
7.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
7.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
7.4.	Kita biuro įranga	6
8.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
8.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
8.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas (IMT) pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-tojo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Atsargos sudarant finansines ataskaitas registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, Įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaitą kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos už teikiamas paslaugas registruojamos apskaitoje, kaip pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos - iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio fondų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami.

Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansavimo pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant su finansavimo sumų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos pripažįstamos, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos atliekami darbai ar parduodamos prekės, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo principu, tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Jeigu padarytų išlaidų neįmanoma susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-me VSAFAS „Segmentai“.

Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Įstaigos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo reikalavimus nustato 7-tas VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Esmine klaida laikoma 1 % nuo gautų finansavimo sumų. Esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 125 115,86 Eur., tai 46 653,19 Eur mažiau nei 2023 m. tą patį laikotarpį. Didžiausią jų dalį – 112 524,98 Eur, sudaro sąnaudos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, lyginant su 2023 m. tuo pačiu laikotarpiu – 42 806,57 Eur. mažiau (sumažėjimą lėmė mažesnis darbuotojų skaičius 2023 m.); 1 543,01 Eur – ilgalaikio turto nusidėvėjimas. Lyginant su parėjusiu laikotarpiu 659,35 Eur mažiau; 4 439,59 Eur – komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, 459,58 Eur mažiau nei 2023 m.; 630,00 Eur – komandiruočių sąnaudos, lyginant su 2023 m. daugiau 209,00 Eur; 91,26 Eur – transporto sąnaudos, lyginant su 2023 m. mažiau 550,69 Eur; Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos per 2024 m. – 231,00 Eur. Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos – 601,75 Eur. 385,99 Eur – sunaudotų įstaigos reikmėms atsargų savikaina, lyginant su praėjusiu laikotarpiu – 2 251,70 Eur mažiau; 2 398,03 Eur – nuomos sąnaudos už nuomojamas patalpas įstaigos administraciniais tikslams; 2 270,25 Eur – kitų paslaugų sąnaudos. Jas sudarė įstaigos veiklai reikalingų paslaugų įsigijimas.

Per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos, gautos bei pripažintos pajamos jų paskirstymas, išmokų detalizavimas rodomas 3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede, 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede ir 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede. Informacija apie sąnaudas pagal veiklos segmentus. Pagrindinės veiklos sąnaudos priskiriamos bendroms valstybės paslaugoms.

Pastaba Nr. P03. Nematerialusis turtas

Tai interneto svetainė, kuri apskaitoje užregistruota kaip nematerialus turtas – 1 815,00 eurų suma. Per 2024 m. priskaičiuota nusidėvėjimo už 363,00 Eur., likutinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. – 1 089,00 Eur.

Nematerialiojo turto pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede.

Pastaba Nr. P04. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą

Įstaiga turi ilgalaikio materialiojo turto, kuris rodomas eilutėje „Ilgalaikis materialusis turtas“. Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto įsigyta nebuvo. Priskaičiuota nusidėvėjimo per ataskaitinius metus 1 180,01 Eur,;

5 344,68 Eur nurašytas kitas IT, vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 86 punktu ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys 12 VSAFAS nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų. Likutinė vertė 601,75 Eur nurašyta į nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas. Turtas nurašytas ir užpajamuotas nebalansinėje atsargų sąskaitoje.

Nenaudojamo ar laikinai nenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto įstaigoje nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

Pastaba Nr. P08. Informacija apie atsargas

Per 2024 m. viso atsargų buvo įsigyta už 385,99 Eur. ir sunaudota įstaigos veikloje.

Pastaba Nr. P10. Informacija apie gautinas sumas

Sukauptos gautinos sumos 12 963,06 Eur. Iš jų 211,79 eurų tiekėjams mokėtinos sumos už komunalinius patarnavimus ir 12 751,27 Eur. sukauptos mokėtinos sumos darbuotojams (atostoginiai).

Pastaba Nr. P11. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

2024 metų gruodžio mėn. 31 d įstaiga banko sąskaitose turėjo 165 040,94 Eur, kurių:

- 26 630,94 Eur savivaldybės biudžeto lėšos;
- 138 410,00 Eur kitų šaltinių lėšos.

Pastabos Nr.P12. Informacija apie finansavimo sumas

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga gavo 232 100,00 Eur finansavimo sumų, iš jų:

- 172 100,00 Eur iš valstybės biudžeto;
- 10 000,00 Eur iš savivaldybės biudžeto. Tai Molėtų rajono savivaldybės dalyvio įnašas.
- 1758,01 Eur ES finansavimo lėšos;
- 50 000,00 Eur iš kitų šaltinių - tai Utenos, Anykščių, Ignalinos, Zarasų rajonų savivaldybių ir Visagino savivaldybės dalyvių įnašai.

Finansavimo sumų sumažėjo dėl jų panaudojimo savo veiklai – 123 916,574 Eur, iš jų: 123 553,57 Eur VB lėšos, 351,60 Eur ES lėšos ir 11,40 Eurų kitų šaltinių lėšos.

Grąžintos finansavimo sumos valstybės biudžetui ataskaitinių metų pabaigoje – 50 328,19 Eur.

Finansavimo sumų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. iš visų finansavimo šaltinių buvo 166 804,19 Eur, iš jų: valstybės biudžeto – 674,25 Eur, savivaldybės biudžeto – 26 630,94 Eur, ES – 1 054,81 Eur. kitų šaltinių – 138 444,19 Eur.

Pastaba Nr. P17. Informacija apie įsipareigojimus

Įstaigos įsipareigojimai 2024 metų gruodžio mėn. 31 d. – 12 963,06 Eur. (lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu daugiau 1 199,29 Eur.) Iš jų – 211,79 Eur, tai tiekėjams mokėtinos sumos, 12 751,27 Eur – sukaupti atostoginiai.

Pastaba Nr. P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Įstaigos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 112 524,98 Eur. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 42 806,57 Eur mažiau.

Administracijos direktorius

Nerijus Čepauskas

Vyresnioji specialistė (vyr. buhalterė)

Sonata Baušienė

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje					1.815,00				1.815,00
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)					1.815,00				1.815,00
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X			X	-363,00	X	X		-363,00
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X	-363,00	X	X		-363,00
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X			X	-726,00	X	X		-726,00
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)					1.089,00				1.089,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)					1.452,00				1.452,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.

3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						6.377,68		6.377,68
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-5.344,68		-5.344,68
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto						-5.344,68		-5.344,68
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)						1.033,00		1.033,00
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-3.921,67	X	-3.921,67
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidevėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidevėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-1.180,01	X	-1.180,01
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidevėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						4.742,93	X	4.742,93
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto						4.742,93	X	4.742,93
11	Pergрупavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)						-358,75	X	-358,75
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergрупavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)						674,25		674,25
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)						2.456,01		2.456,01
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		385,99						385,99
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina		385,99						385,99
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-385,99						-385,99
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-385,99						-385,99
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	12.963,06	12.963,06		11.763,77	11.763,77	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	12.963,06	12.963,06		11.763,77	11.763,77	
1.5.1	Iš biudžeto	12.963,06	12.963,06		11.763,77	11.763,77	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	12.963,06	12.963,06		11.763,77	11.763,77	

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	26.630,94		16.630,94	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	26.630,94		16.630,94	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	138.410,00		88.410,00	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	138.410,00		88.410,00	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	165.040,94		105.040,94	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2.456,01	172.100,00	0,00				-123.553,57
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.456,01		385,99				-2.167,75
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		172.100,00	-385,99				-121.385,82
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	16.630,94	10.000,00					
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	16.630,94	10.000,00					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1.406,41						-351,60
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.406,41						-351,60
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	88.455,59	50.000,00					-11,40
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.045,59						-11,40
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	85.410,00	50.000,00					
5	Iš viso finansavimo sumų	108.948,95	232.100,00	0,00				-123.916,57

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-50.328,19			674,25
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					674,25
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-50.328,19			0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					26.630,94
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					26.630,94
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					1.054,81
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.054,81
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					138.444,19
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3.034,19
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					135.410,00
5	Iš viso finansavimo sumų		-50.328,19			166.804,19

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.456,01	2.456,01		674,25	674,25
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		16.630,94	16.630,94		26.630,94	26.630,94
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1.406,41	1.406,41		1.054,81	1.054,81
4	Iš kitų šaltinių		88.455,59	88.455,59		138.444,19	138.444,19
5	Iš viso		108.948,95	108.948,95		166.804,19	166.804,19

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	211,79			84,98		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	12.751,27			11.678,79		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	12.751,27			11.678,79		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	12.963,06			11.763,77		

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:3

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė 1	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius 2	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius 8	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga 3	Priedai, priemokos, premijos 4	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 5	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 6	Kita 7		Pareiginė alga 9	Priedai, priemokos, premijos 10	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 11	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 12	Kita 13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	3	-63.533,08	-7.788,05			-7.294,26	4	-89.534,34	-18.933,93			-9.683,21
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	kiti darbuotojai	3,0	-63.533,08	-7.788,05			-7.294,26	4,0	-89.534,34	-18.933,93			-9.683,21
6	Kiti	1,0	-33.615,87				-293,72	1,0	-30.635,07	-3.107,29			-3.437,71
7	Iš viso:	4	-97.148,95	-7.788,05			-7.587,98	5	-120.169,41	-22.041,22			-13.120,92
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-1.961,58	-137,85			-136,42	X	-2.298,99	-404,79			-251,30

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	11.763,77	12.963,06
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	11.763,77	12.963,06

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-125.115,86										-125.115,86
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-112.524,98										-112.524,98
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos	-1.543,01										-1.543,01
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-4.439,59										-4.439,59
1.4	Komandiruočių	-630,00										-630,00
1.5	Transporto	-91,26										-91,26
1.6	Kvalifikacijos kelimo	-231,00										-231,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	-601,75										-601,75
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-385,99										-385,99
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos	-2.398,03										-2.398,03
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-2.270,25										-2.270,25
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-121.771,81										-121.771,81
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-112.524,98										-112.524,98
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-3.240,30										-3.240,30
3.1.3	Komandiruočių	-630,00										-630,00
3.1.4	Transporto	-91,26										-91,26
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo	-231,00										-231,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-385,99										-385,99
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos	-2.398,03										-2.398,03
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-2.270,25										-2.270,25
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356776
D/L: 2025-02-28 13:30:39

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-171.769,05										-171.769,05
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-155.331,55										-155.331,55
1.2	Nusidevejimo ir amortizacijos	-2.202,36										-2.202,36
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-4.899,17										-4.899,17
1.4	Komandiruočių	-421,00										-421,00
1.5	Transporto	-641,95										-641,95
1.6	Kvalifikacijos kelimo	-700,00										-700,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-2.637,69										-2.637,69
1.10	Socialinių išmokų	-902,96										-902,96
1.11	Nuomos	-1.712,16										-1.712,16
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-2.320,21										-2.320,21
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-164.528,98										-164.528,98
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-150.285,68										-150.285,68
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-4.890,33										-4.890,33
3.1.3	Komandiruočių	-421,00										-421,00
3.1.4	Transporto	-641,95										-641,95
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo	-700,00										-700,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-2.637,69										-2.637,69
3.1.8	Socialinių išmokų	-902,96										-902,96
3.1.9	Nuomos	-1.712,16										-1.712,16
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-2.337,21										-2.337,21
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Utenos regiono plėtros taryba, 305708611, Utenio a. 8, Utena
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

Ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025-01-13 Nr. 4
(data)

Vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių valstybės politikos formavimas ir vidaus reikalų infrastruktūros bei paslaugų valdymas
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Įstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2					IŠLAIDOS	1	172100,0	172100,0	172100,0	121771,81
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	158900,0	158900,0	158900,0	111452,50
2	1	1			Darbo užmokestis	3	155700,0	155700,0	155700,0	109299,27
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	155700,0	155700,0	155700,0	109299,27
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	155700,0	155700,0	155700,0	109299,27
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	155700,0	155700,0	155700,0	109299,27
2	1	1	1	2	Pajamos natūra	7	0,0	0,0	0,0	0,00
2	1	1	1	2	Pajamos natūra	8				
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	3200,0	3200,0	3200,0	2153,23
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	3200,0	3200,0	3200,0	2153,23
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	3200,0	3200,0	3200,0	2153,23
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3200,0	3200,0	3200,0	2153,23
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	13200,0	13200,0	13200,0	10319,31
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13200,0	13200,0	13200,0	10319,31
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13200,0	13200,0	13200,0	10319,31
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13200,0	13200,0	13200,0	10319,31
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos	17				
2	2	1	1	1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18				
2	2	1	1	1	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1200,0	1200,0	1200,0	1170,21
2	2	1	1	1	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	400,0	400,0	400,0	91,26
2	2	1	1	1	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2	2	1	1	1	Komandiruočių išlaidos	22	700,0	700,0	700,0	630,00
2	2	1	1	1	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2	2	1	1	1	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	2400,0	2400,0	2400,0	2398,03

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Įstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25				
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	400,0	400,0	400,0	231,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27				
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	3700,0	3700,0	3700,0	3142,57
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2200,0	2200,0	2200,0	1869,21
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	400,0	400,0	400,0	385,99
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31				
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1800,0	1800,0	1800,0	401,04
2	3					Palūkanos	33	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1				Palūkanos	34	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	1			Palūkanos nerezidentams	35	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	1	1		Palūkanos nerezidentams	36	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	1	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	37				
2	3	1	1	1	2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos	38				
2	3	1	1	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	39				
2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	40	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	2	1		Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	41	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	2	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	42				
2	3	1	2	1	2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos	43				
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	44				
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	45	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	3	1		Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	46	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui	47				
2	3	1	3	1	2	Palūkanos savivaldybių biudžetams	48				
2	3	1	3	1	3	Palūkanos nebiudžetiniams fondams	49				
2	3	2				Žemės nuoma	50	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	2	1			Žemės nuoma	51	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	2	1	1		Žemės nuoma	52	0,0	0,0	0,0	0,0
2	3	2	1	1	1	Žemės nuoma	53				
2	4					Subsidijos	54	0,0	0,0	0,0	0,0
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	55	0,0	0,0	0,0	0,0
2	4	1	1			Subsidijos iš biudžeto lėšų	56	0,0	0,0	0,0	0,0
2	4	1	1	1		Subsidijos iš biudžeto lėšų	57	0,0	0,0	0,0	0,0
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui	58				
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	59				
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai	60				
2	5					Dotacijos	61	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	62	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	1	1			Dotacijos užsienio valstybėms	63	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	1	1	1		Dotacijos užsienio valstybėms	64	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	1	1	1	1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	65				

					Kodas	
					Ministerijos / Savivaldybės	26
					Departamento	900
					Įstaigos	617
					Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	66				
2	5	2				Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	67	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	2	1			Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	68	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	2	1	1		Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	69	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	2	1	1	1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	70				
2	5	2	1	1	2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	71				
2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	72	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	3	1			Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	73	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	3	1	1		Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	74	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	75				
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	76				
2	5	3	2			Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	77	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	3	2	1		Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	78	0,0	0,0	0,0	0,0
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	79				
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	80				
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	81	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	82	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	1	1			Tradiciniai nuosavi ištekliai	83	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	1	1	1		Tradiciniai nuosavi ištekliai	84	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	1	1	1	1	Muitai	85				
2	6	1	1	1	2	Cukraus sektoriaus mokesčiai	86				
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	87	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	2	1			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	88	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	2	1	1		Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	89	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	2	1	1	1	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	90				
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	91	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	3	1			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	92	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	3	1	1		Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	93	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	3	1	1	1	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	94				
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	95	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	4	1			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	96	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	4	1	1		Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	97	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	4	1	1	1	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	98				

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Įstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	99	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	5	1			Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	100	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	5	1	1		Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	101	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	5	1	1	1	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	102				
2	6	6				Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	103	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	6	1			Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	104	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	6	1	1		Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	105	0,0	0,0	0,0	0,0
2	6	6	1	1	1	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	106				
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	108	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	1	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	109	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	1	1	1		Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	110	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	111				
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	112				
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	116				
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117				
2	7	2	2			Rentos	118	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	2	2	1		Rentos	119	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	2	2	1	1	Rentos	120				
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	0,0	0,0	0,0	0,0
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124				
2	7	3	1	1	2	Darbdavių socialinė parama natūra	125				
2	8					Kitos išlaidos	126	0,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1				Kitos išlaidos	127	0,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	0,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	0,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1	1	1	1	Stipendijoms	130				
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131				
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	132				
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	133	0,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1	2	1		Kitos išlaidos turtui įsigyti	134	0,0	0,0	0,0	0,0
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	135				
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	136	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	1				Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų (ne valdžios sektoriui)	137	0,0	0,0	0,0	0,0

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				[staigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	9	1	1			Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų (ne valdžios sektoriui)	138	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	1	1	1		Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų (ne valdžios sektoriui)	139	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	1	1	1	1	Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų (ne valdžios sektoriui)	140				
2	9	2				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	141	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	2	1			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	142	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	2	1	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams	143	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	2	1	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams savivaldybėms	144				
2	9	2	1	1	2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams kitiems valdžios sektoriaus subjektams	145				
2	9	2	1	1	3	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos einamiesiems tikslams ne valdžios sektoriui	146				
2	9	2	2			Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	147	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	2	2	1		Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms	148	0,0	0,0	0,0	0,0
2	9	2	2	1	1	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms, skirtoms savivaldybėms	149				
2	9	2	2	1	2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms kitiems valdžios sektoriaus subjektams	150				
2	9	2	2	1	3	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms ne valdžios sektoriui	151				

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Įstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	1		Žemės įsigijimo išlaidos	155	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos	156	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos	157				
3	1	1	2		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	2	1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	2	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160				
3	1	1	2	1	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161				
3	1	1	2	1	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162				
3	1	1	3		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	3	1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	3	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165				
3	1	1	3	1	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166				
3	1	1	3	1	Ginklų ir karinės įrangos įsigijimo išlaidos	167				
3	1	1	3	1	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168				
3	1	1	4		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	4	1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	4	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	171				
3	1	1	4	1	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	172				
3	1	1	4	1	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173				
3	1	1	5		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	5	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	1	5	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176				
3	1	2			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	2	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	2	1	1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	2	1	1	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180				
3	1	2	1	1	Patentų įsigijimo išlaidos	181				
3	1	2	1	1	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	182				
3	1	2	1	1	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183				
3	1	3			Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	3	1		Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	185	0,0	0,0	0,0	0,0

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Įstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3	1	3	1	1		Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	186	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	3	1	1	1	Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	187				
3	1	3	2			Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	188	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	3	2	1		Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	189	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	3	2	1	1	Žaliavų ir medžiagų įsigijimo išlaidos	190				
3	1	3	2	1	2	Nebaigtos gaminti produkcijos įsigijimo išlaidos	191				
3	1	3	2	1	3	Pagamintos produkcijos įsigijimo išlaidos	192				
3	1	3	2	1	4	Prekių, skirtų parduoti arba perduoti, įsigijimo išlaidos	193				
3	1	3	2	1	5	Karinių atsargų įsigijimo išlaidos	194				
3	1	3	2	1	6	Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	195				
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	196	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	4	1			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	197	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	4	1	1		Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	198	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	4	1	1	1	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	199				
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	200	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	201	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	5	1	1		Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	202	0,0	0,0	0,0	0,0
3	1	5	1	1	1	Žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	203				
3	1	5	1	1	2	Gyvulių ir kitų gyvūnų įsigijimo išlaidos	204				
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos	205				
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo ar investavimo išlaidos)	206	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1				Vidaus finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimo į rezidentus išlaidos)	207	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	1			Grynieji pinigai ir indėliai	208	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	1	1		Grynieji pinigai	209	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	1	1	1	Grynieji pinigai	210				
3	2	1	1	2		Pervedamieji indėliai	211	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	1	2	1	Trumpalaikiai pervedamieji indėliai	212				
3	2	1	1	2	2	Ilgalaikiai pervedamieji indėliai	213				
3	2	1	1	3		Kiti indėliai	214	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	1	3	1	Kiti trumpalaikiai indėliai	215				
3	2	1	1	3	2	Kiti ilgalaikiai indėliai	216				
3	2	1	2			Vertybiniai popieriai (įsigyti iš rezidentų)	217	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	2	1		Vertybiniai popieriai (įsigyti iš rezidentų)	218	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	2	1	1	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai (įsigyti iš rezidentų)	219				
3	2	1	2	1	2	Ilgalaikiai vertybiniai popieriai (įsigyti iš rezidentų)	220				
3	2	1	3			Išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš rezidentų)	221	0,0	0,0	0,0	0,0

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Išstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3	2	1	3	1		Išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš rezidentų)	222	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	3	1	1	Trumpalaikės išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš rezidentų)	223				
3	2	1	3	1	2	Ilgalaikės išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš rezidentų)	224				
3	2	1	4			Paskolos (suteiktos rezidentams)	225	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	4	1		Paskolos (suteiktos rezidentams)	226	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (suteiktos rezidentams)	227				
3	2	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (suteiktos rezidentams)	228				
3	2	1	5			Akcijos (įsigytos iš rezidentų)	229	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	5	1		Akcijos (įsigytos iš rezidentų)	230	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	5	1	1	Akcijos (įsigytos iš rezidentų)	231				
3	2	1	6			Draudimo techniniai atidėjiniai	232	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	6	1		Draudimo techniniai atidėjiniai	233	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	6	1	1	Draudimo techniniai atidėjiniai	234				
3	2	1	7			Kitos mokėtinos sumos (suteiktos)	235	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	7	1		Kitos mokėtinos sumos (suteiktos)	236	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	1	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (suteiktos)	237				
3	2	1	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos (suteiktos)	238				
3	2	2				Užsienio finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimo į nerezidentus išlaidos)	239	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	1			Grynieji pinigai ir indėliai	240	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	1	1		Grynieji pinigai	241	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	1	1	1	Grynieji pinigai	242				
3	2	2	1	2		Pervedamieji indėliai	243	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	1	2	1	Trumpalaikiai pervedamieji indėliai	244				
3	2	2	1	2	2	Ilgalaikiai pervedamieji indėliai	245				
3	2	2	1	3		Kiti indėliai	246	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	1	3	1	Kiti trumpalaikiai indėliai	247				
3	2	2	1	3	2	Kiti ilgalaikiai indėliai	248				
3	2	2	2			Vertybiniai popieriai (įsigyti iš nerezidentų)	249	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	2	1		Vertybiniai popieriai (įsigyti iš nerezidentų)	250	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	2	1	1	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai (įsigyti iš nerezidentų)	251				
3	2	2	2	1	2	Ilgalaikiai vertybiniai popieriai (įsigyti iš nerezidentų)	252				
3	2	2	3			Išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš nerezidentų)	253	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	3	1		Išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš nerezidentų)	254	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	3	1	1	Trumpalaikės išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš nerezidentų)	255				
3	2	2	3	1	2	Ilgalaikės išvestinės finansinės priemonės (įsigytos iš nerezidentų)	256				
3	2	2	4			Paskolos (suteiktos nerezidentams)	257	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	4	1		Paskolos (suteiktos nerezidentams)	258	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (suteiktos nerezidentams)	259				

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Istaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3	2	2	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (suteiktos nerezidentams)	260				
3	2	2	5			Akcijos (įsigytos iš nerezidentų)	261	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	5	1		Akcijos (įsigytos iš nerezidentų)	262	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	5	1	1	Akcijos (įsigytos iš nerezidentų)	263				
3	2	2	6			Draudimo techniniai atidėjiniai	264	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	6	1		Draudimo techniniai atidėjiniai	265	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	6	1	1	Draudimo techniniai atidėjiniai	266				
3	2	2	7			Kitos mokėtinos sumos (suteiktos)	267	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	7	1		Kitos mokėtinos sumos (suteiktos)	268	0,0	0,0	0,0	0,0
3	2	2	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (suteiktos)	269				
3	2	2	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos (suteiktos)	270				
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	271	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)	272	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	1			Grynieji pinigai ir indėliai	273	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	1	1		Grynieji pinigai	274	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	1	1	1	Grynieji pinigai	275				
3	3	1	1	2		Pervedamieji indėliai	276	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	1	2	1	Trumpalaikiai pervedamieji indėliai	277				
3	3	1	1	2	2	Ilgalaikiai pervedamieji indėliai	278				
3	3	1	1	3		Kiti indėliai	279	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	1	3	1	Kiti trumpalaikiai indėliai	280				
3	3	1	1	3	2	Kiti ilgalaikiai indėliai	281				
3	3	1	2			Vertybiniai popieriai (išpirkti)	282	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	2	1		Vertybiniai popieriai (išpirkti)	283	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	2	1	1	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai (išpirkti)	284				
3	3	1	2	1	2	Ilgalaikiai vertybiniai popieriai (išpirkti)	285				
3	3	1	3			Išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	286	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	3	1		Išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	287	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	3	1	1	Trumpalaikės išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	288				
3	3	1	3	1	2	Ilgalaikės išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	289				
3	3	1	4			Paskolos (grąžintos)	290	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	4	1		Paskolos (grąžintos)	291	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (grąžintos)	292				
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintos)	293				
3	3	1	5			Akcijos (išpirktos)	294	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	5	1		Akcijos (išpirktos)	295	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	5	1	1	Akcijos (išpirktos)	296				
3	3	1	6			Draudimo techniniai atidėjiniai	297	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	6	1		Draudimo techniniai atidėjiniai	298	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	6	1	1	Draudimo techniniai atidėjiniai	299				
3	3	1	7			Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)	300	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	7	1		Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)	301	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	1	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)	302				

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	26
				Departamento	900
				Išstaigos	617
				Programos	1
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		3	6	1	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
									metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6	7
3	3	1	7	1	2		Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)	303				
3	3	2					Užsienio finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams nerezidentams grąžintos skolos)	304	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	1				Grynieji pinigai ir indėliai	305	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	1	1			Grynieji pinigai ir indėliai	306	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	1	1	1		Grynieji pinigai	307				
3	3	2	1	2			Pervedamieji indėliai	308	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	1	2	1		Trumpalaikiai pervedamieji indėliai	309				
3	3	2	1	2	2		Ilgalaikiai pervedamieji indėliai	310				
3	3	2	1	3			Kiti indėliai	311	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	1	3	1		Kiti trumpalaikiai indėliai	312				
3	3	2	1	3	2		Kiti ilgalaikiai indėliai	313				
3	3	2	2				Vertybiniai popieriai (išpirkti)	314	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	2	1			Vertybiniai popieriai (išpirkti)	315	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	2	1	1		Trumpalaikiai vertybiniai popieriai (išpirkti)	316				
3	3	2	2	1	2		Ilgalaikiai vertybiniai popieriai (išpirkti)	317				
3	3	2	3				Išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	318	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	3	1			Išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	319	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	3	1	1		Trumpalaikės išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	320				
3	3	2	3	1	2		Ilgalaikės išvestinės finansinės priemonės (grąžintos)	321				
3	3	2	4				Paskolos (grąžintos)	322	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	4	1			Paskolos (grąžintos)	323	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	4	1	1		Trumpalaikės paskolos (grąžintos)	324				
3	3	2	4	1	2		Ilgalaikės paskolos (grąžintos)	325				
3	3	2	5				Akcijos (išpirktos)	326	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	5	1			Akcijos (išpirktos)	327	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	5	1	1		Akcijos (išpirktos)	328				
3	3	2	6				Draudimo techniniai atidėjiniai	329	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	6	1			Draudimo techniniai atidėjiniai	330	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	6	1	1		Draudimo techniniai atidėjiniai	331				
3	3	2	7				Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)	332	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	7	1			Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)	333	0,0	0,0	0,0	0,0
3	3	2	7	1	1		Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)	334				
3	3	2	7	1	2		Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)	335				
							IŠ VISO	336	172100,0	172100,0	172100,0	121771,81

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Nerijus Čepauskas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji specialistė (vyr. buhalterė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Sonata Baušienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos regiono plėtros taryba 305708611, Utenio a. 8, LT-28248 Utena
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2024-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-13 Nr. FD-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sonata Baušienė, Vyriausioji specialistė (vyriausioji buhalterė), Utenos regiono plėtros tarybos administracija
Sertifikatas išduotas	SONATA BAUŠIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-13 14:40:10 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-13 14:40:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-22 11:41:38 – 2028-06-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Čepauskas, Direktorius, Utenos regiono plėtros tarybos administracija
Sertifikatas išduotas	NERIJUS ČEPAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-13 14:56:51 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-13 14:57:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-23 17:56:05 – 2026-03-22 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-01-13 15:55:38)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-01-13 15:55:38 DBSIS